

**Regulamin udzielania dotacji celowych ze środków budżetowych Gminy Poniatowa
na realizację zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1

Niniejszy dokument określa:

- 1) tryb postępowania o udzielenie stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na terenie Gminy Poniatowa (zwane dalej „ROD”) dotacji celowej z budżetu Gminy Poniatowa na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem, w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej (zwanej dalej „dotacją”);
- 2) sposób rozliczania dotacji;
- 3) sposób kontroli wykonywania zadania, na które udzielona została dotacja.

§ 2

Treść niniejszych zasad pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i ich definicjami zawartymi w ustawie z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych oraz ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**Rozdział 2.
Zasady udzielania dotacji**

§ 3

1. Stowarzyszenia ogrodowe prowadzące na terenie Gminy Poniatowa rodzinne ogrody działkowe mogą otrzymać dotację z budżetu Gminy Poniatowa.
2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, będzie przeznaczona na realizację zadań związanych z rozwojem ROD, w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do ROD.
3. Dotacja może być udzielona w wysokości do 80% poniesionych wydatków przez ROD ubiegające się o dotację, jednak w kwocie nie wyższej niż 20.000,00 zł.
4. Dotacja może być udzielona dla danego stowarzyszenia ogrodowego nie częściej niż raz na 2 lata.

Rozdział 3. Tryb udzielania dotacji

§ 4

1. Ubieganie się o udzielenie dotacji następuje na pisemny wniosek stowarzyszenia ogrodowego złożony Burmistrzowi Poniatowa w terminie do dnia 5 października roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym udzielona ma zostać dotacja, przy czym w pierwszym roku obowiązywania niniejszej uchwały stowarzyszenia ogrodowe mogą składać wnioski także po tym dniu, jednak nie później niż w terminie 21 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały. Wniosek składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy załączyć:

1) oświadczenie, że stowarzyszenie ogrodowe ubiegające się o udzielenie dotacji nie działa w celu osiągnięcia zysku;

2) kopie dokumentów potwierdzających zgodność z prawem zadania objętego wnioskiem, takich jak m.in. wymagane prawem zezwolenia, decyzje, opinie, uzgodnienia itp. (wraz z załącznikami).

3. Złożony wniosek jest oceniany przez komisję powołaną przez Burmistrza Poniatowej w drodze zarządzenia.

4. Wniosek jest oceniany pod kątem formalnym (etap 1) oraz merytorycznym (etap 2). Nie jest możliwa ocena merytoryczna w przypadku braku spełnienia wymagań formalnych:

1) za kryteria formalne uznaje się: kompletność wniosku, spełnianie przez stowarzyszenie ogrodowe ubiegające się o udzielenie dotacji wymagań opisanych w §3 niniejszego dokumentu;

2) za kryteria merytoryczne uznaje się: liczbę odbiorców zadania, poprawę warunków społeczności ROD, racjonalność zaplanowanych środków projektowych, innowacyjność przyjętych działań projektowych (o ile dotyczy).

5. Ocena wniosku w zakresie formalnym przyjmuje jedną z dwóch postaci: spełnia wymagania / nie spełnia wymagań.

6. Ocena wniosku w zakresie merytorycznym następuje w skali od 0-30. Przyznanie dotacji następuje po uzyskaniu przez wniosek pozytywnej rekomendacji komisji wraz z uzyskaną oceną cząstkową wynoszącą co najmniej 15 z 30 punktów, traktowaną jako średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji oceniającej.

§ 5

Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej między stowarzyszeniem ogrodowym a Gminą Poniatowa.

Rozdział 4. Tryb kontroli

§ 6

1. Gmina Poniatowa sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, na które udzielona została dotacja, w tym prawidłowości wydatkowania przekazanych środków finansowych.
2. Celem kontroli, o której mowa w ust. 1, jest sprawdzenie:
 - 1) stanu realizacji zadania;
 - 2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana;
 - 3) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.
3. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu, jednak nie później niż po upływie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji na realizację tego zadania.
4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, pracownicy Urzędu Miejskiego w Poniatowej lub inne upoważnione osoby mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania, na które udzielona została dotacja.
5. Kontrolujący mogą zażądać udzielenia informacji dotyczących wykonania zadania. Na żądanie kontrolującego kontrolowany (podmiot, któremu udzielono dotacji) zobowiązany jest dostarczyć dokumenty i inne nośniki informacji, o których mowa w ust. 4, oraz udzielić informacji lub wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.
6. Prawo kontroli przysługuje, zarówno w siedzibie podmiotu, któremu udzielono dotacji, jak również w miejscu realizacji zadania, na które udzielona została dotacja.

Rozdział 5. Rozliczenie dotacji

§ 7

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania, na które została udzielona, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia roku budżetowego, w którym udzielono dotacji.
2. Rozliczenie dotacji następuje poprzez złożenie przez stowarzyszenie ogrodowe, któremu udzielono dotacji, sprawozdania sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Do sprawozdania należy dołączyć:
 - 1) potwierdzone przez osoby upoważnione zestawienie faktur (rachunków) wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami faktur (rachunków), które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią stowarzyszenia ogrodowego oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta;

- 2) dokumenty potwierdzające zapłatę należności wynikających z faktur (rachunków) ujętych w zestawieniu, o którym mowa w pkt 1;
- 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych robót było wymagane sporządzenie takiego protokołu.
4. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy wskazany przez stowarzyszenie ogrodowe w umowie o udzielenie dotacji.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 8

Wykaz rodzinnych ogrodów działkowych, którym udzielono dotacji, podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Poniatowej.